



MASTER
Centro Studi Enti Locali



2010 - 2011

Formazione specialistica su:

**La gestione delle risorse umane
nell'Ente Locale**

Project management

II edizione

FIRENZE - MILANO - ROMA

Dicembre 2010 - Marzo 2011

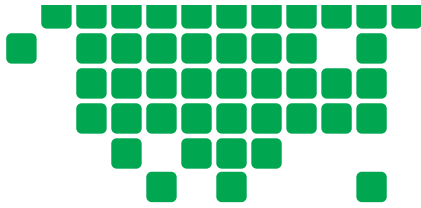


Azienda con sistema
di gestione qualità
UNI EN ISO 9001:2008
certificata da Certiquality



**CENTRO
STUDI
ENTI
LOCALI®**

Gruppo
EUROCONFERENCE®



I nostri Master

Il Centro Studi Enti Locali, nella continua ricerca finalizzata alla creazione di prodotti e servizi sempre più utili ed efficaci per gli Amministratori, Dirigenti, Funzionari e professionisti Revisori degli Enti Locali, è lieto di presentare la seguente iniziativa formativa specialistica:

- il Master **“La gestione delle risorse umane nell’Ente Locale - Project management”**, rivolto a coloro che vogliono approfondire tutte le questioni connesse alla gestione del personale, come le problematiche relative ai vincoli di spesa, i limiti alle assunzioni ed agli incarichi esterni di consulenza, studio e ricerca

Il Master è strutturato in giornate a carattere seminariale per dare la possibilità a coloro che fossero interessati ad approfondire soltanto alcune delle materie trattate di poter scegliere quelle di maggior gradimento.

Nicola Tonveronachi
Amministratore Delegato





MASTER

La gestione delle risorse umane nell'Ente Locale *Project management**

II edizione

Il corso si articola in 4 giornate da Dicembre 2010 a Marzo 2011

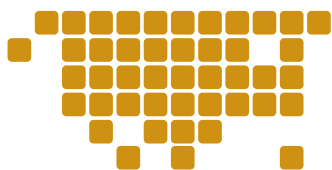
Firenze
Milano
Roma

Le Leggi Finanziarie degli ultimi anni hanno posto sempre più l'attenzione sulla gestione delle risorse umane. In modo particolare, gli Enti Locali hanno dovuto confrontarsi con limitazioni alle spese del personale e alle assunzioni. Anche la prassi di affidarsi ad incarichi esterni per avvalersi di ulteriore forza lavorativa è stata fortemente ridotta dal Legislatore. Un continuo aggiornamento in materia di spese del personale, possibilità di assunzioni, valutazione delle prestazioni, fondo delle risorse decentrate, motivazione e incarichi esterni è necessario al fine di garantire all'Ente migliore qualità della propria azione. È anche per queste specifiche esigenze che è nata l'idea di un Master specialistico di approfondimento e aggiornamento su tutte le tematiche connesse alla gestione delle risorse umane, anche alla luce della riforma della P. A. ormai in atto.

Il Corso è strutturato in 4 lezioni a carattere seminariale per dare la possibilità a coloro che sono interessati ad approfondire soltanto alcune delle materie trattate, di poter scegliere quelle di maggiore gradimento.

Centro Studi Enti Locali è disponibile a prendere in considerazione eventuali richieste di realizzazione dell'iniziativa formativa presso altre sedi territoriali da parte di gruppi locali di interesse.

Responsabile Formazione e Convegnistica: Arianna Buti
Organizzazione eventi: Mirco Rigatti
Tel. 0571 469222 / 469230 E-mail: master@entilocalimaster.it



I Docenti

Dott. Mirko Cantini

Alta Specializzazione di Coordinamento e Controllo presso la Provincia di Livorno, già Dirigente dei Servizi finanziari di Ente Locale

Dott. Bruno Catania

Dirigente Presidio Strategico dello sviluppo economico della Regione Toscana, Docente in corsi di alta formazione e consulente di Enti Locali

Dott.ssa Cristina Corradini

Consulente per gli Enti Locali, area Risorse umane e Management, vasta esperienza maturata nei modelli d'Intelligence (gestione informazioni complesse) e di DSS (Decision Support System)

Dott.ssa Tiziana Picchi

Segretario generale di Ente Locale, Docente in corsi di Alta formazione e consulente di Enti Locali

Dott.ssa Alessia Rinaldi

Consulente di Enti Pubblici, Enti Locali ed Amministrazioni pubbliche

Dott.ssa Fausta Tistarelli

Consulente per gli Enti Locali, area Risorse umane e Management

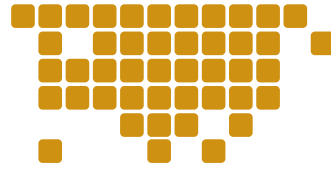
Obiettivi

- Il Master si propone di fornire ai partecipanti approfondimenti e conoscenze in modo da favorire l'innovazione e la produttività all'interno degli Enti Locali attraverso una migliore organizzazione e qualità del lavoro.

Destinatari

- Il Master si rivolge alle seguenti figure operanti negli Enti Locali:
 - Segretari generali
 - Direttori generali
 - Dirigenti di Settore e di Servizio
 - Responsabili Risorse Umane
 - Amministratori
 - Revisori dei Conti





Programma

1^a Lezione ■■■■

La P.A. alla luce della riforma "Brunetta": Le novità in materia di valutazione del personale e valorizzazione del merito, contrattazione collettiva, dirigenza e responsabilità disciplinare. Le nuove linee guida del sistema di valutazione

- Trasparenza e rendicontazione della performance
- Soggetti del processo di misurazione e valutazione della performance
- Il nuovo sistema di merito per premi
- Le novità in materia di contrattazione nazionale e integrativa
- I criteri meritocratici e selettivi e le modalità concrete di loro applicazione nella contrattazione decentrata integrativa
- Il nuovo ruolo della dirigenza
- Sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti pubblici

2^a Lezione ■■■■

L'evoluzione della pubblica amministrazione: le aspettative dei cittadini, i nuovi servizi, il nuovo percorso strategico

- Il nuovo percorso strategico

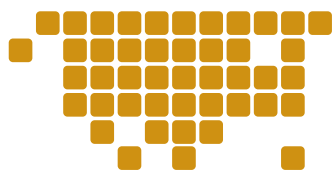
- La Cittadinanza digitale
- Come creare valore all'interno della PA
- Il ruolo delle risorse umane
 - Le nuove competenze
 - La condivisione degli obiettivi da raggiungere
 - La responsabilizzazione
- Il lavoro per processi/progetti

3^a Lezione ■■■■

Tecniche di motivazione del personale

La Responsabilizzazione delle Risorse Umane:

- Il sistema delle Deleghe
- I concetti di Cliente interno - Cliente esterno (integrazione e collaborazione)
- La responsabilità economica
- La gestione del gruppo di lavoro
- L'analisi delle competenze
 - Il bilancio delle competenze
 - Le leve motivazionali
 - La costruzione del percorso professionale (piani di crescita)
- L'analisi del benessere Organizzativo:
 - La valutazione del Clima Aziendale
 - I punti forti e le criticità
 - Le tecniche, il teambuilding
- Empowerment:
 - Il sapere, saper fare saper essere
 - La tecnica dell'apprendimento dagli errori (AAR - after action review)



4^a Lezione ■■■

Laboratorio didattico

- Contestualizzazione dell'azione formativa nella attività quotidiana, in modo da fornire, a conclusione del Corso, un supporto versatile ed interattivo al percorso di apprendimento e di elevata specializzazione, indispensabile a fronteggiare esigenze e problematiche concrete

L'attività laboratoriale consisterà in:

- approfondimento del materiale didattico
- analisi, esercitazioni e discussione di casi di studio
- trasferimento di eccellenze e buone pratiche
- applicazioni di strumenti e tecniche di gestione del personale da mettere in atto all'interno della struttura amministrativa
- azioni di Coaching
- compilazione dei questionari di verifica dell'apprendimento

Calendario

Firenze

- 1^a lezione: Lunedì 13 dicembre 2010
- 2^a lezione: Giovedì 20 gennaio 2011
- 3^a lezione: Giovedì 10 febbraio 2011
- 4^a lezione: Giovedì 10 marzo 2011

Milano

- 1^a lezione: Mercoledì 24 novembre 2010
- 2^a lezione: Mercoledì 12 gennaio 2011
- 3^a lezione: Mercoledì 16 febbraio 2011
- 4^a lezione: Mercoledì 9 marzo 2011

Roma

- 1^a lezione: Giovedì 20 gennaio 2011
- 2^a lezione: Venerdì 21 gennaio 2011
- 3^a lezione: Venerdì 11 febbraio 2011
- 4^a lezione: Venerdì 11 marzo 2011

Orario delle lezioni

9,00/13,30 - 14,30/17,00

Le sedi

Firenze

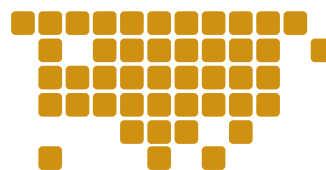
Hotel Londra - via Jacopo da Diacceto 91
tel. 055-27390 (a 200 metri dalla Stazione Centrale di Santa Maria Novella)

Milano

Crowne Plaza Milan City - via Melchiorre Gioia 73 - tel. 02-66717715 (a 200 metri dalla stazione ferroviaria di Milano Centrale)

Roma

Best Western Hotel Universo - via Principe Amedeo 5/b - tel. 06-476811
(nel centro della capitale, nelle vicinanze della Stazione Centrale Termini)



Quota individuale di partecipazione

| | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| Intero corso | € 850.00 + Iva 20% (se dovuta) |
| Clients consulenza e formazione (*) | € 680.00 + Iva 20% (se dovuta) |
| Singola giornata | € 290.00 + Iva 20% (se dovuta) |

(*) per gli Enti già clienti dei servizi consulenziali e/o formativi del Centro Studi Enti Locali

La partecipazione all'intero corso comprende un intervento di monitoraggio gratuito da parte di un ns. esperto presso l'Ente partecipante.

Sconti previsti (non cumulabili)

- 20%** per i partecipanti alle precedenti edizioni dei Master organizzati dal Centro Studi Enti Locali
- 20%** per gli iscritti agli Ordini dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili che hanno accreditato l'evento
- 10%** per il secondo partecipante dello stesso Studio/Ente
- 5%** Nel caso di segnalazione di colleghi e/o collaboratori di altri studi, andati a buon fine con l'iscrizione al Master. **Solo in questo caso lo sconto è cumulabile con altri**

Comprensiva di:

- coffee break e quick lunch
- materiale didattico documentale
- attestato di partecipazione

La quota di partecipazione dà altresì diritto:

- all'accesso gratuito fino al 31 dicembre 2011 al sito www.entilocaliweb.it,
- all'accesso all'area dedicata del sito www.entilocaliweb.it, per la consultazione del materiale didattico.

È stata inoltrata richiesta di accreditamento all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Firenze, Milano e Roma ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo dei Dottori Commercialisti e dei Esperti Contabili.

Valutazione

Attività di valutazione e monitoraggio sviluppate in conformità alle procedure previste dal Sistema di gestione della qualità, UNI EN ISO 9001:2008, attraverso l'applicazione di **indicatori di performance** diversificati e specifici per valutare l'efficacia e l'efficienza di tutte le azioni formative.



MASTER
Centro Studi Enti Locali

2010 - 2011
Coupon d'iscrizione

La gestione delle risorse umane nell'Ente Locale - Project management**

Si richiede l'iscrizione di n. _____ persona/e

Tutte le 4 lezioni Firenze Milano Roma

la 1ª lezione Firenze Milano Roma

la 2ª lezione Firenze Milano Roma

la 3ª lezione Firenze Milano Roma

la 4ª lezione Firenze Milano Roma

(si prega di scrivere in stampatello in modo leggibile)

Studio/Ente

Partecipante/i (Nome e Cognome)

Si prega di fatturare a:

Via n.

CAP Città Prov.

P.Iva C.Fisc.** Tel.

Fax e-mail

** obbligatorio ai fini del riconoscimento dei crediti formativi per gli aventi diritto

Il pagamento della quota di partecipazione verrà effettuato solo al momento della conferma dello svolgimento del corso e dovrà comunque essere effettuato entro e non oltre lo svolgimento della prima lezione.

Pagherò l'importo complessivo di € (comprensivo di Iva, se dovuta) mediante:

Bonifico Bancario su Cassa risparmio Firenze - IBAN IT20 L061 6071 1521 0000 0061 238

Bonifico Bancario su Unicredit - IBAN IT94 Q030 0271 1500 0002 0063 435

Versamento su c/c postale n. 25538570 intestato a Centro Studi Enti Locali
Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI)

Le spese bancarie dovranno essere sostenute dall'iscritto.

(*) il Master in ciascuna sede si svolgerà al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti. Nel caso in cui in una sede non si raggiunga il numero minimo, agli iscritti sarà concessa la facoltà di recarsi presso un'altra sede. L'eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax almeno 7 giorni prima dell'inizio del corso. Le quote versate potranno così essere, a scelta del partecipante, restituite e/o utilizzate per iscrizioni ad altre iniziative. Nessun rimborso è previsto in caso di disdetta oltre tale termine. Il nome del partecipante/i può essere cambiato fino al giorno precedente l'inizio delle lezioni.

I dati forniti saranno trattati per tutte le attività connesse allo svolgimento del Master, saranno inoltre inseriti nella banca dati elettronica del Centro Studi Enti Locali nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali". In qualsiasi momento potrà essere richiesto l'aggiornamento, la modifica o la cancellazione scrivendo al Responsabile del Data Base Marketing del Centro Studi Enti Locali, Via della Costituente n. 15, 56024 Ponte a Egola (Pisa). Per negare il consenso all'utilizzo dell'indirizzo, dell'e-mail e del fax per l'invio di informazioni in merito alle novità formative-convegnaistiche ed editoriali del Centro Studi Enti Locali, barrare qui

Timbro Studio/Ente e firma

Inviare a: **Centro Studi Enti Locali** - Via della Costituente, 15 - 56024 - San Miniato (PI) - Fax 0571/469237
master@entilocalimaster.it - www.entilocaliweb.it